

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|------|------|------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|---|-------------|----------|
| 授業科目                    | マルチメディアツールズ                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |          |      |      | 実務家教員担当科目                                                                          | -  |     |   |             |          |
| 単位                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 履修  | 選択       | 開講年次 | 3    | 開講時期                                                                               | 後期 |     |   |             |          |
| 担当教員                    | 角谷 尚久                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| 授業概要                    | <p>従来の観光情報取得はテレビや雑誌といったメディアが中心となっていた。コンピューター技術が進化した現代において、送り手側の情報提供ツールは多様化している。</p> <p>本授業では旅行者の行動変容にも着目しながら、観光と情報の関連性を学習するとともに、各種ツールを利用し情報発信について学習していきます。</p> <p>状況により外部講師を招聘し行う場合がある。</p> <p>本科目は講義・演習形式にて行うがアクティブラーニングの手法を取り入れ、毎講義ごとにレスポンスシートの提出を求める。</p> <p>進行状況により、シラバスの変更を行う場合がある。</p> |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| 授業形態                    | 対面授業（一部オンデマンド）                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |          |      | 授業方法 | 対面<br>アクティブラーニングとして、プレゼンテーションの各自発表を求める<br>ICTを活用し、Google クラスルームによる理解促進並びに自主学習支援を行う |    |     |   |             |          |
| 学生が達成すべき行動目標            |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| 標準的レベル                  | 1. 観光資源コンテンツ作成のためのコンピューターソフトを活用できる。<br>2. 設定した観光地の紹介や旅行プランの作成ができる。<br>3. 営業・販促用としてのHPやパンフレットが作成できる。                                                                                                                                                                                          |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| 理想的レベル                  | 1. 観光資源コンテンツ作成のためのコンピューターソフトを活用できる。<br>2. 設定した観光地の紹介や旅行プランの作成ができる。<br>3. 営業・販促用としてのHPやパンフレットが作成できる。<br>4. 新たな知見を用いて情報提供ができる。                                                                                                                                                                 |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| 評価方法・評価割合               |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| 評価方法                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 評価割合（数値） |      |      | 備考                                                                                 |    |     |   |             |          |
| 試験                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| 小テスト                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| レポート                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| 発表（口頭、プレゼンテーション）        |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 70       |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| レポート外の提出物               |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 30       |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| その他                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| カリキュラムマップ（該当 DP）・ナンバリング |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |
| DP1                     | -                                                                                                                                                                                                                                                                                            | DP2 | -        | DP3  | -    | DP4                                                                                | -  | DP5 | ○ | ナンバリング      | T031114J |
| 学習課題（予習・復習）             |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   | 1回の目安時間（時間） |          |
| 復習：該当部分の復習              |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   | 4           |          |
| 授業計画                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |          |      |      |                                                                                    |    |     |   |             |          |

|                                   |                                                      |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------|
| 第1回                               | オリエンテーション<br>シラバスの内容、講義の進め方、受講上の注意の説明                |
| 第2回                               | 観光庁の政策・地方の観光事業【オンデマンド】                               |
| 第3回                               | 観光情報とユニバーサルデザイン【オンデマンド】                              |
| 第4回                               | AR(Augmented Reality)について【オンデマンド】                    |
| 第5回                               | SNS の利用法（１）【オンデマンド】<br>SNS の発信と影響                    |
| 第6回                               | SNS の利用法（２）【オンデマンド】<br>サステナブルツーリズムと SNS              |
| 第7回                               | SNS の利用法（３）【オンデマンド】<br>オーバーツーリズムと SNS                |
| 第8回                               | 観光情報の整理（１）【オンデマンド】<br>収集方法                           |
| 第9回                               | 観光情報の整理（２）【オンデマンド】<br>整理方法                           |
| 第10回                              | プレゼンテーションについて<br>作成・発表方法                             |
| 第11回                              | コンテンツ作成（１）【オンデマンド】<br>コンテンツ決定                        |
| 第12回                              | コンテンツ作成（２）【オンデマンド】<br>コンテンツ作成                        |
| 第13回                              | コンテンツ作成（３）【オンデマンド】<br>コンテンツ仕上げ                       |
| 第14回                              | コンテンツ発表（前半）                                          |
| 第15回                              | コンテンツ発表（後半）                                          |
| テキスト                              | 適宜資料を配布する。                                           |
| 参考図書・教材<br>／データベース・<br>雑誌等の<br>紹介 | 参考図書・教材等／データベース・雑誌等の紹介<br>教材：必要に応じて資料を配布する。          |
| 課題に対するフィードバックの方法                  | この授業では、課題提出物および授業参画度にて成績評価を行う。<br>成績発表後に評価点分布図を提示する。 |
| 学生へのメッセージ                         | Excel, Powerpoint の基本操作を習得していること。                    |

|            |  |
|------------|--|
| ジ・コメ<br>ント |  |
|------------|--|